

夏邑县城市管理局2020年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2020年度，我局根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《办法》的规定，在县委、县政府的正确指导下，结合本职职能和工作实际，认真推进政府信息公开工作。一是加强学习，提高意识。要求局全体干部职工认真学习《中华人民共和国政府信息公开条例》以及上级有关文件的规定，深刻领会精神实质，为使政务公开工作不流于形式、不走过场。通过学习切实提高信息公开工作意识。二是强化监督，规范审查。在日常工作中严格按照要求贯彻落实信息公开审查制度，明确全局各股室主要负责人的主体责任，把此项工作作为一项基本性工作抓紧、抓实。严格执行“谁公开、谁审查、谁负责”，坚持“先审查、后公开”和“谁审核、谁签字、谁负责”的原则，严格落实拟公开政府信息审批、保密审查等相关制度。三是建立健全公共领域信息公开制度。及时公开城管领域相关信息，接受社会监督，切实推进重点领域信息公开工作。

全年累计通过夏邑县人民政府网向社会公开政府信息和发布部门动态20余条，在规范政府信息公开工作、提高政府工作透明度、促进依法行政、保障公民和法人及其他组织的合法权益方面，取得了积极成效。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	10	0	0
其他对外管理服务事项	5	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	38	0	32
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	1	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位：万元，保留4位小数）	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况							
	自然人	法人或其他组织					总计	
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）							
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密						
		2. 其他法律法规禁止公开						

		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
		(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

今年以来，城管局认真贯彻落实《条例》精神，按照省、市、县对政府信息公开工作的部署，积极推动政府信息公开工作全面深入开展，主要做法如下：一是强化机制建设，保障政府信息公开工作规范运行。逐步完善了政府信息主动公开，保密审查等制度，成立了城管局信息公开工作领导小组，全面统筹城管局政府信息公开工作，安排专人专职负责城管局政务公开工作。二是强化监督考核，促进政府信息公开工作落实。2020年，根据县政府下发加强信息工作文件要求，城管局提高了对政务公开工作的重视。同时，根据上级考核要求，修改完善了城管局“政务公开考核细则”，将考核重点转向了重点领域及发布信息的质量上。2021年城管局将进一步加大政务公开的工作力度，将其作为一项重点工作常抓不懈，有效保障人民群众的知情权、参与权和监督权。（一）加强领导，提高认识。全面提高对政府信息公开工作的认识，切实加强领导，强化工作机构职能，形成“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、专门股室抓落实”的工作体系，确保工作常态化。（二）强化落实，提升水平。信息公开工作作为一项常态化的时效性工作，将严格按照政府信息公开相关文件要求，狠抓工作落实，做到信息公开数量充足，栏目齐全，更新及时，内容实用，切实提高公开信息的质量和水平。（三）健全机制，规范运行。实行“一周一更新、一月一调度、一年一考评”长效工作机制。一周一更新即至少一周更新发布一次信息；一月一调度即分管负责人一月召开一次本单位信息公开调度会，要求各相关科室及时梳理报送应当公开的信息至信办公室，并对本单位月信息公开情况进行自查总结；一年一考评即每年年底对城管局政府信息公开工作进行综合汇总。

六、其他需要报告的事项

无