

中国共产党夏邑县委员会办公室
2017 年度部门决算

二〇一八年九月

目 录

第一部分 中国共产党夏邑县委员会办公室概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置
- 三、代管机构
- 四、人员编制和领导职数

第二部分 2017 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、资产情况表
- 十、不满决算相关信息统计表
- 十一、政府采购情况表

第三部分 2017 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、关于收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 中国共产党夏邑县委员会 办公室概况

一、主要职责

(一) 负责县委和县委办公室文件、县委向市委的报告、县委领导的讲话等文稿的起草、修改和印发工作;负责中央、省委、市委、县委和县委办公室文件的交换、文书处理、档案管理工作。

(二) 负责中央、省委、市委、县委、重大工作部署贯彻落实情况的督促检查;负责省委、市委、县委领导有关批示的传达、催办及情况反馈工作。

(三) 围绕县委的工作部署,开展调查研究,收集和反馈信息;组织撰写宣传党的路线、方针、政策和县委重大决策的政策性文件;指导县直单位办公室和乡镇党委办公室工作。

(四) 负责县委各种会议的会务工作和县委日常工作、重大活动的组织安排。

(五) 负责接待中央、省委、市委领导和兄弟县(市)委领导的服务工作。

(六) 负责县委机关后勤行政管理的服务工作。

(七) 负责县委机关的安全保卫工作。

(八) 负责县委办公室的党务、人事、群团工作;负责

部分原县委领导干部及本办公室退(离)休同志的服务工作。

(九) 负责管理县委保密委员会办公室(县保密局)县委机要局。

(十) 办理县委领导交办的其他事项。

二、内设机构

根据上述职责,县委办公室内设6个职能(股室)。

(一) 秘书股

负责县委、县委办公室文件和县委领导讲话稿,向市委的请示报告的起草、修改、送审工作;负责来夏邑视察的上级领导同志汇报工作的准备工作;负责县委全会、常委会议的记录及会议纪要的整理、编发工作;负责记录县委大事记;收集研究各方面的情况和动态,向县委和县委办公室领导提出工作建议;深入基层,调查研究,总结推广工作经验;负责内部刊物的编写及上级有关内部刊物的通联工作。

(二) 信息股

围绕省、市、县委的决策和中心工作,收集、处理、反馈信息,开展信息调研;负责编发《夏邑工作信息》、《情况反映》;负责全县党委系统信息工作的指导联络工作。

(三) 综合股

负责县委、县委办公室文件的制作、分发、传阅、回收、归档、销毁工作;负责上级有关部门文件的传阅、回收、归档、销毁工作;做好县委、县委办公室的值班工作;负责报纸

收发,办公室大事记的记录、整理工作;负责县委或县委办公室召开的会议的通知及会务工作;负责县委领导、县委原领导及本室退(离)休干部职工的服务工作;负责县委办公室及所属单位机构编制和人事管理工作;负责县委办公室的计划生育工作。

(四) 政策研究室(正科级)

根据县委部署,对关系全县经济、社会发展的全局性、政策性问题进行调查研究,为县委科学决策服务,围绕县委中心工作,组织撰写宣传党的路线方针政策和县委重大决策的文章。承担县委部分政策性文件、文稿的起草工作。根据经济发展需要,系统收集、整理、保存、选编县内外有重要参考价值的资料和调研成果,及时提供给县委领导参考。

(五) 县委督查室(正科级)

协调有关部门,对中央、省委、市委、县委重大决策和重要工作部署的贯彻落实情况进行督查、反馈;负责中央、省委、市委、县委领导批件的督查反馈;负责县委领导到基层调研所提要求的督查反馈。

(六) 行政股

负责县委机关行政事务工作;负责县委机关的绿化、美化、环境保护工作;负责县委机关基建、房地产管理;负责县委办公室的财务预算、计划执行和管理工作;负责对县委办公室所属单位的财务审计监督工作;负责县委机关精神文明

建设工作

本决算为汇总决算。纳入中国共产党夏邑县委员会办公室 2017 年度部门决算编制范围的单位包括：

- 1、中国共产党夏邑县委员会办公室单位本级
- 2、夏邑县县委招待所
- 3、夏邑县机关事务服务中心
- 4、夏邑县网络信息监控中心

三、代管机构

（一）中共夏邑县委保密委员会办公室（县国家保密局）（正科级）

承办县委保密委员会日常工作，依法履行保密行政管理职能。贯彻执行《保密法》，搞好《保密法》的宣传教育 and 培训工作。监督检查《保密法》及有关法规的实施、组织或参与重大泄密事件的查处工作，负责全县保密技术工作的宏观管理、指导、检查通讯（密码通讯除外）和办公自动化泄密案（事）件。承办县委、县委办公室及上级业务主管部门交办的其他事项。

（二）中共夏邑县委机要局（正科级）

贯彻中央、省、市机要部门关于机要工作的政策规定和县委密码领导小组关于密码工作的指示、决定。负责县委人大、政府、政协和各乡镇、县直各单位的密码、传真、通讯工作。负责县委、县政府的信息传输和县委、县政府主要领

导专线电话的接转工作。负责全县密码的管理和使用及上级有关单位延伸到夏邑县的密码通讯单位的业务技术检查指导、负责全县各类密码通讯设备的订购和管理。对乡镇传真实施业务和技术指导,并负责全县传真员的技术培训和考核工作。负责全县新选机要干部的初审、报审,协助乡镇党委做好传真员的选配工作。承办县委办公室和省、市委机要局交办的其他事项。

四、人员编制和领导职数

中共夏邑县委办公室机关行政编制为 24 名(含县委领导编制 3 名)。其中,主任 1 名,副主任 3 名;保密办(保密局)主任(局长)1 名,机要局局长 1 名,政策研究主任 1 名,督查室主任 1 名;股室领导职数 4 名。

第二部分
2017 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：河南省商丘市夏邑县县委办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	760.00	一、一般公共服务支出	28	760.00
二、上级补助收入	2	0.00	二、外交支出	29	0.00
三、事业收入	3	0.00	三、国防支出	30	0.00
四、经营收入	4	0.00	四、公共安全支出	31	0.00
五、附属单位上缴收入	5	0.00	五、教育支出	32	0.00
六、其他收入	6	0.00	六、科学技术支出	33	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	34	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	0.00
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00
	12		十二、农林水支出	39	0.00
	13		十三、交通运输支出	40	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00

	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00
	21		二十一、其他支出	48	0.00
	22			49	
本年收入合计	23	760.00	本年支出合计	50	760.00
用事业基金弥补收支差额	24	0.00	结余分配	51	0.00
年初结转和结余	25	0.00	年末结转和结余	52	0.00
	26			53	
总计	27	760.00	总计	54	760.00

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

金额单位：

万元

部门：河南省商丘市夏邑县县委办公室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		760.00	760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	760.00	760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	760.00	760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	760.00	760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：河南省商丘市夏邑县县委办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		760.00	760.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	760.00	760.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	760.00	760.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	760.00	760.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：河南省商丘市夏邑县县委办公室

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	760.00	一、一般公共服务支出	28	760.00	760.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	29	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	32	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	33	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	34	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	0.00	0.00	0.00
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	39	0.00	0.00	0.00

	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、其他支出	48	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	22	760.00	本年支出合计	49	760.00	760.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	23	0.00	年末财政拨款结转和结余	50	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	24	0.00		51			
政府性基金预算财政拨款	25	0.00		52			
	26			53			
总计	27	760.00	总计	54	760.00	760.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：河南省商丘市夏邑县县委办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		760.00	760.00	0.00
201	一般公共服务支出	760.00	760.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	760.00	760.00	0.00
2013101	行政运行	760.00	760.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：河南省商丘市夏邑县县委办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	188.00	302	商品和服务支出	572.00	310	其他资本性支出	0.00
30101	基本工资	100.00	30201	办公费	404.20	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	80.00	30202	印刷费	58.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30104	其他社会保障缴费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	3.80	31006	大型修缮	0.00
30107	绩效工资	8.00	30206	电费	24.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	30207	邮电费	7.00	31008	物资储备	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00

30302	退休费	0.00	30213	维修(护)费	43.00	31013	公务用车购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30215	会议费	16.00	31020	产权参股	0.00
30305	生活补助	0.00	30216	培训费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30217	公务接待费	7.00	304	对企事业单位的补贴	0.00
30307	医疗费	0.00	30218	专用材料费	0.00	30401	企业政策性补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30224	被装购置费	0.00	30402	事业单位补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30225	专用燃料费	0.00	30403	财政贴息	0.00
30310	生产补贴	0.00	30226	劳务费	0.00	30499	其他对企事业单位的补贴	0.00
30311	住房公积金	0.00	30227	委托业务费	0.00	307	债务利息支出	0.00
30312	提租补贴	0.00	30228	工会经费	0.00	30701	国内债务付息	0.00
30313	购房补贴	0.00	30229	福利费	0.00	30707	国外债务付息	0.00
30314	采暖补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	9.00	399	其他支出	0.00
30315	物业服务补贴	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39906	赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		188.00	公用经费合计					572.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：河南省商丘市夏邑县县委办公室

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车 运行费				小计	公务用 车购置 费	公务用车运 行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
16.02	0.00	9.01	0.00	9.01	7.01	16.00	0.00	9.00	0.00	9.00	7.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：河南省商丘市夏邑县县委办公室

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

资产情况表

编制单位：河南省商丘市夏邑县县委办公室

2017 年度

财决附 09 表
金额单位：万元

项 目	行次	数量		价值		补充资料		
		年初数	年末数	年初数	年末数			
栏 次		1	2	3	4	栏 次	行次	5
资产总额	1	—	—	600.59	194.08	一、本年坏账损失金额	23	0.00
一、流动资产	2	—	—	0.00	0.00	二、危房面积(平方米)	24	—
二、固定资产	3	—	—	600.59	194.08	(一)上年年末数	25	0.00
(一)房屋(平方米)	4	3,200.00	7,098.05	173.50	90.84	(二)本年增加数	26	0.00
1.办公用房	5	3,200.00	7,098.05	173.50	90.84	(三)本年减少数	27	0.00
2.业务用房	6	0.00	0.00	0.00	0.00	其中：本年修 复数	28	0.00
3.其他(不含构筑物)	7	0.00	0.00	0.00	0.00	(四)年末数	29	0.00
(二)车辆(台、辆)	8	10	4	89.00	87.42	三、年末单位负担费用 的供暖面积(平方米)	30	0.00
1.轿车	9	10	4	89.00	87.42	四、年末单位出租出借 房屋面积(平方米)	31	0.00
2.越野车	10	0	0	0.00	0.00	五、年末单位土地证证 载面积(平方米)	32	0.00
3.小型载客汽车	11	0	0	0.00	0.00	六、年末单位车辆工作 用途情况(台、辆)	33	4
4.大中型载客汽车	12	0	0	0.00	0.00	1.副部(省)级及	34	0

						以上领导用车		
5. 其他车型	13	0	0	0.00	0.00	2. 一般公务用车	35	4
（三）单价 50 万元（含）以上的通用设备（台、套…）	14	0	0	0.00	0.00	3. 一般执法执勤用车	36	0
（四）单价 100 万元（含）以上的专用设备（台、套…）	15	0	0	0.00	0.00	4. 特种专业技术用车	37	0
（五）其他固定资产	16	—	—	338.09	15.82	5. 其他用车	38	0
减：累计折旧及减值准备	17	—	—	0.00	0.00		39	
三、长期投资	18	—	—	0.00	0.00		40	
四、在建工程	19	—	—	0.00	0.00		41	
五、无形资产	20	—	—	0.00	0.00		42	
减：累计摊销	21	—	—	0.00	0.00		43	
六、其他资产	22	—	—	0.00	0.00		44	

部门决算相关信息统计表

编制单位：河南省商丘市夏邑县县委办公室

2017 年度

金额单位：万元

项 目	行次	预算数	统计数	项 目	行次	统计数
栏 次		1	2	栏 次		3
一、“三公”经费支出	1	—	—	二、机关运行经费	22	572.00
（一）支出合计	2	16.02	16.00	（一）行政单位	23	572.00
1. 因公出国（境）费	3	0.00	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	24	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	4	9.01	9.00		25	
（1）公务用车购置费	5	0.00	0.00	三、国有资产占用情况	26	—
（2）公务用车运行维护费	6	9.01	9.00	（一）车辆数合计（辆）	27	4
3. 公务接待费	7	7.01	7.00	1. 部级领导干部用车	28	0
（1）国内接待费	8	7.01	7.00	2. 一般公务用车	29	4
其中：外事接待费	9	0.00	0.00	3. 一般执法执勤用车	30	0
（2）国（境）外接待费	10	0.00	0.00	4. 特种专业技术用车	31	0
（二）相关统计数	11	—	—	5. 其他用车	32	0
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	0	（二）单价 50 万元以上通用设备（台，套）	33	0
2. 因公出国（境）人次（人）	13	—	0	（三）单价 100 万元以上专用设备（台，套）	34	0
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	0		35	
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	4		36	

5. 国内公务接待批次（个）	16	—	143	37
其中：外事接待批次（个）	17	—	0	38
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	1,420	39
其中：外事接待人次（人）	19	—	0	40
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—	0	41
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—	0	42

注：1. 本表反映部门决算中“三公”经费、机关运行经费和国有资产占用情况等相关统计指标。

2. “三公”经费填列单位使用一般公共预算财政拨款安排的支出，其中：中央单位不包括教学科研人员因公出国（境）费及相关团组和人次，地方单位按照本级部门预算口径填报。预算数填列年初预算数，支出统计数应与财决 08 表保持衔接。“三公”经费相关统计数是指使用一般公共预算财政拨款负担费用的相关批次、人次及车辆情况。

3. “机关运行经费”填列行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，相关数据应与财决 07 表保持一致。

4. “国有资产占用情况”填列单位用各类资金购置的车辆、设备等固定资产数量情况，相关数据应与财决附 01 表保持一致。

政府采购情况表

编制单位：河南省商丘市夏邑县县委办公室

2017 年度

金额单位：万元

项目	行次	采购计划金额						实际采购金额					
		总计	采购预算(财政性资金)				非财政性 资金	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性 资金
			合计	一般公 共预算	政府 性基 金预 算	其他 资金			合计	一般 公共 预算	政府 性基 金预 算	其他 资 金	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
合 计	1												
货物	2												
工程	3												
服务	4												

注：1. 本表反映各部门和单位纳入部门预算范围的各项政府采购预算及支出情况，表中数据取自政府采购信息统计报表中“政府采购资金情况表”。

2. 本表“财政性资金”是指纳入预算管理的资金，具体包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、事业收入、经营收入、其他收入等各项收入。以财政性资金作为还款来源的借贷资金，视同财政性资金。

第三部分

2017 年度部门决算情况说明

一、关于收入支出决算总体情况说明

2017年度收、支总计均为760万元。与2016年相比，收、支总计各减少4,477.87万元，下降85.49%。主要原因是成立机关事务管理局业务分离。

二、关于收入决算情况说明

2017年度收入合计760万元，其中：财政拨款收入760万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、关于支出决算情况说明

2017年度支出合计760万元，其中：基本支出760万元，占100%；项目支出0万元，占0%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位支出0万元，占0%。

四、关于财政拨款收入支出决算总体情况说明

2017年财政拨款收、支总计均为760万元。与2016年相比，财政拨款收、支总计各减少4,477.87万元，下降85.49%。主要原因是成立机关事务管理局业务分离。

五、关于一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2017年一般公共预算财政拨款支出760万元，占支出合计的100%。与2016年相比，一般公共预算财政拨款支出减少4,477.87万元，下降85.49%。变动的主要原因是成立机关事务管理局业

务分离。

（二）结构情况。

2017年度一般公共预算财政拨款支出760万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出760万元，占100%；外交（类）支出0万元，占0%；国防（类）支出0万元，占0%；公共安全（类）支出0万元，占0%；教育（类）支出0万元，占0%；科学技术（类）支出0万元，占0%；文化体育与传媒（类）支出0万元，占0%；社会保障和就业（类）支出0万元，占0%；医疗卫生和计划生育（类）支出0万元，占0%；节能环保（类）支出0万元，占0%；城乡社区（类）支出0万元，占0%；农林水（类）支出0万元，占0%；交通运输（类）支出0万元，占0%；资源勘探信息（类）支出0万元，占0%；商业服务业（类）支出0万元，占0%；金融（类）支出0万元，占0%；援助其他地区（类）支出0万元，占0%；国土海洋气象（类）支出0万元，占0%；住房保障（类）支出0万元，占0%；粮油物资储备（类）支出0万元，占0%；其他（类）支出0万元，占0%；债务还本（类）支出0万元，占0%；债务付息（类）支出0万元，占0%。

（三）具体情况。

2017年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为759.9万元，支出决算为760万元，完成年初预算的100.01%。

六、关于一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2017年一般公共预算财政拨款基本支出760万元。与2016年

相比，增加564.97万元，增长289.68%。变动的主要原因：扶贫费用及专用设备更新改造。其中：人员经费188万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资；公用经费572万元，主要包括：办公费机要和保密设备的更新、更换。

七、关于一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2017年度“三公”经费财政拨款支出预算为16.02万元，支出决算为16万元，完成预算的99.88%。2017年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是成立机关事务管理局。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2017年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，完成预算的0%；公务用车购置及运行费支出决算9万元，占56.25%，完成预算的99.89%；公务接待费支出决算7万元，占43.75%，完成预算的99.86%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。开支内容包括：

会议支出0万元。

出国谈判、工作磋商支出0万元。

境外业务培训支出支出0万元。

因公出国（境）费支出决算比2016年度增加（减少）0万元。

2. 公务用车购置及运行费支出9万元。其中：

公务用车购置支出为0万元。，购置车辆0台。

公务用车运行支出9万元。主要用于汽车运行及维修。2017年期末，部门财政拨款公务用车保有量为4辆。

3. 公务接待费支出7万元。其中：

其他国内公务接待支出7万元，主要用于上级部门督查及其他县、市学习考察、等。

公务接待费支出决算比2016年度增加2万元，增长40%，主要原因是其他县、市学习考察。

河南省商丘市夏邑县县委办公室2017年度共接待国内来访团组143个、来访人员1,420人次（不包括陪同人员）。

八、预算绩效情况说明。

1. 绩效管理工作开展情况：2017年无预算绩效评价。

2. 项目绩效自评结果：没有此项内容

九、关于政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2017年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元。

十、机关运行经费支出情况说明

2017年度机关运行经费支出572万元，较2016年度增加571万元，增长57,100%。增加的主要原因是：办公费机要和保密设备的更新、更换。

十一、政府采购支出情况说明

2017年度政府采购支出总额0万元。

十二、国有资产占用情况说明

2017年期末，河南省商丘市夏邑县县委办公室共有车辆4辆，一般公务用车4辆。

十三、其他重要事项的情况说明

无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的各类财政拨款。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”等以外的收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运

行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。