

# 夏邑县森林乡村建设苗木采 购项目

## 采购文件



采 购 人：夏邑县林业发展服务中心

代理机构：中建山河建设管理集团有限公司

时 间：二零一九年十月

# 目 录

第一章	采购公告.....	2
第二章	供应商须知.....	4
第三章	评审办法.....	16
第四章	合同.....	21
第五章	采购项目需求.....	24
第六章	投标文件格式.....	25

# 第一章 采购公告

## 夏邑县森林乡村建设苗木采购项目 采购公告

中建山河建设管理集团有限公司受夏邑县林业发展服务中心委托，就夏邑县森林乡村建设苗木采购项目进行公开招标采购，项目已具备采购条件，现欢迎符合相关条件的投标人参加投标。

### 一、采购项目名称及编号：

- 1.1 项目名称：夏邑县森林乡村建设苗木采购项目
- 1.2 项目编号：夏财采购【2019】357号
- 1.3 招标编号：商政采【2019】854号
- 1.4 采购内容及数量：本工程为夏邑县森林乡村建设苗木采购项目，本次苗木采购200983棵（具体要求详见采购文件）
- 1.5 招标控制价：2261755元
- 1.6 资金来源：财政资金
- 1.7 交货地点：采购人指定地点
- 1.8 供货时间：合同签订后20日历天内
- 1.9 质量要求：符合国家及行业质量验收合格标准。
- 1.10 标段划分：一个标段

### 二、投标人的资格要求

2.1、须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：

- 2.1.1 具有独立承担民事责任的能力；
- 2.1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（2015-2017年或2016-2018审计报告）（企业成立不足的从成立之日起计算即可）；
- 2.1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 2.1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（2019年1月1日以来连续三个月的社保和税收凭据）；
- 2.1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 2.2 供应商须提供有效的营业执照副本、税务登记证副本和组织机构代码证副本或三证合一的营业执照副本（营业执照内具有园林绿化等相关经营范围）；
- 2.3、供应商被“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参与本项目的政府采购活动。（供应商应在招标公告发布后对本单位信用信息进行查询并将查询结果加盖单位公章做在投标文件中）；
- 2.4、本项目不接受联合体投标。

### 三、需要落实的政府采购政策

节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业和监狱企业发展等政府采购政策。

#### 四、投标报名

4.1、本项目采用网上报名：凡有意参加投标者，请使用企业数字证书（key）登录商丘市公共资源交易中心网站（<http://www.sqggzy.com>）点击公告中的我要报名或者登陆后选择项目按照页面提示进场网上报名,免费下载招标文件。

4.2、报名及招标文件下载时间：2019年11月1日上午8时至2019年11月7日下午18时。

4.3、请在规定时间内报名，超过时间将停止报名。

特别提醒：未在商丘市公共资源交易中心办理数字证书的投标人请在商丘市公共资源交易中心登记入库办理数字证书。

投标人报名操作说明书请在商丘市公共资源交易网站下载专区下载。

#### 五、投标文件的递交

5.1、投标文件递交的截止时间：2019年11月22日9时；

5.2、投标文件递交的地点：商丘市公共资源交易中心408开标室（商丘市南京路与中州路交叉口西南角）；

5.3、逾期送达的或者未送达指定地点的或未按招标文件密封的投标文件，招标人不予受理。

#### 六、开标有关信息

6.1、开标时间：2019年11月22日上午9时整；

6.2、开标地点：商丘市公共资源交易中心408开标室（商丘市南京路与中州路交叉口西南角）；

6.3、其他有关事项：各参与本次招标的投标人需派法定代表人或其委托代理人携带法人委托书原件及身份证原件参加开标会议。

#### 七、发布公告的媒介

本次招标公告同时在《中国采购与招标网》、《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《商丘市政府采购网》及《商丘市公共资源交易中心》上发布。

#### 八、联系方式

采购人：夏邑县林业发展服务中心

联系人：关女士

联系电话：13849676900

联系地址：河南省夏邑县康复路中段北侧

代理机构：中建山河建设管理集团有限公司

联系人：胡先生

联系电话：0370-2088839

联系地址：河南省郑州市金水区经五路23号

监督单位：夏邑县政府采购管理办公室

联系人：祝女士

联系电话：0370-6212463

联系地址：夏邑县康复路

2019年10月31日

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

1	采购人	采购人：夏邑县林业发展服务中心 联系人：关女士 联系电话：13849676900 联系地址：河南省夏邑县康复路中段北侧
2	代理机构	代理机构：中建山河建设管理集团有限公司 联系人：胡先生 联系电话：0370-2088839 联系地址：河南省郑州市金水区经五路 23 号
3	项目名称	夏邑县森林乡村建设苗木采购项目
4	项目编号	夏财采购【2019】357 号
5	资金来源及落实情况	财政资金、已落实
6	预算控制金额 (采购控制价)	<b>采购控制价： 2261755 元</b> 本次招标，采购人设有采购控制价（拦标价），采购控制价是控制本次项目采购的最高限价，供应商的投标报价超过采购控制价的视为无效报价，其投标按废标处理
7	供货时间	合同签订后 20 日历天内
8	交货地点	采购人指定地点
9	质量要求	符合国家及行业质量验收合格标准
10	供应商对采购文件提出 质疑的截至时间。 采购人澄清的时间	应当在投标截止时间 10 日前提出 自收到异议之日起 3 日内
11	构成采购文件的其他文件	采购文件的澄清、修改及有关补充通知为采购文件的有效组成部分
12	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价
13	签字或盖章要求	1、详见招标文件中响应文件格式要求。 2、电子签章：是指供应商依照商丘市公共资源交易中心制作电子投标文件并采用电子签章

14	材料价格组成	投标人的报价应包含所投产品价格、运输费用、保险费用、税费、装卸费用等一切费用，投标报价为签订合同的依据。
15	评标方法	综合评分法（第三章）
16	投标文件递交截止时间	2019年11月22日上午09时00分
17	投标文件递交地点	商丘市公共资源交易中心四楼408开标室
18	投标有效期	投标文件递交截止日起60日历天
19	评标委员会	评标委员会构成：由技术、经济等方面的专家4人及以上和业主代表1人及以上，共5人及以上组成； 评标专家确定方式：开标前在相关评标专家库中随机抽取。
20	构成采购文件的其他材料	除采购文件外，采购人在招标期间发出的补遗书和其他有效正式函件，均是采购文件的组成部分。
21	投标文件密封	封套的封口处加盖供应商单位公章、由法定代表人或其授权代理人签字或盖章。
22	密封封套上写明	标注： 供应商名称、项目编号 <u>(项目名称)</u> 在 年 月 日 时 分前不得开启 公章及法定代表人或授权委托人签字或盖章
23	投标文件份数	1、电子版（U盘）壹份（U盘内需包含所有投标文件全部内容） 2、电子投标文件上传：供应商应依照商丘市公共资源交易中心（ <a href="http://www.sqggzy.com">http://www.sqggzy.com</a> ）相关操作规范及要求上传电子投标文件。
24	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同投标文件递交地点
25	履约担保金	无
26	需要落实的政府采购政策	节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族

		地区、促进中小企业和监狱企业发展等政府采购政策。
27	资格审查	根据 87 号令第四十四条规定,公开招标采购项目开标结束后,采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的,不得评标。
28	投标文件递交	<p>在投标文件递交截止时间前,使用 CA 锁登陆后,将已固化加密的电子投标文件通过网上递交的方式在投标专区自行递交,并确保递交成功(为保证文件正常递交,请投标人错峰上传,详细操作可参阅办事服务-操作指南-投标阶段)。</p> <p>投标人(供应商)在开标结束后,应实时保持交易系统处于登录状态,确保能及时收到评标评审专家的澄清、说明或者补正的要求。同时供应商应打开 IE 浏览器,新建窗口输入网址 <a href="http://222.138.172.2:5562/">http://222.138.172.2:5562/</a>,通过账户口令或数字证书登录页面并保持实时登录状态,以确保能及时收到评审专家要求的信息。即供应商应保持两个页面都实时处于登录状态。</p> <p>评标评审过程中评审专家可通过评审系统在线提出问题投标人(供应商)可使用自带的笔记本电脑通过交易平台中的澄清答疑在专家规定时间内做出答复。投标人(供应商)应实时保持交易系统处于登录状态。</p> <p>评审专家对投标人(供应商)澄清的要求均有时间限制,并且在投标人(供应商)澄清页面有倒计时提示,投标人(供应商)应在评标(评审)专家规定时间内完成所有操作。澄清、说明需要上传交易系统的文件,必须是 PDF 格式并且加盖有投标人(供应商)电子签章。如果文件是用 word 编辑的,投标人(供应商)可点击</p>

		<p>文件左上角文件选择“输出为 PDF”，将 word 文件转变为 PDF 格式后加盖电子签章上传。</p> <p>注：因网络安全的需要，登录后长时间不操作将自动退出登录状态，建议供应商 5 分钟刷新一次。</p> <p>开标时请携带企业 CA 证书到场。</p>
29	中标服务费	<p>参照代理合同向中标人收取代理服务费，该代理服务费在中标人领取中标通知书时以现金方式向招标代理机构交纳。</p>

## 一、总则

### 1. 适用范围

本采购文件仅适用于本次招标中所叙述的夏邑县森林乡村建设苗木采购项目

### 2. 合格的供应商

2.1按照采购公告的规定，获得采购文件

2.2供应商应遵守有关法律、法规的规定

### 3. 投标费用

无论投标过程中的做法和结果如何，供应商自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

### 4. 适用法律

本次招标及由本次招标产生的合同受中华人民共和国法律制约的保护。

### 5. 采购文件的约束力

供应商一旦参加投标，即被认定接受了本采购文件中的所有条件街规定。

## 二、采购文件

### 6. 采购文件的构成

采购文件用以阐明采购项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本采购文件包括以下内容：

- (1) 采购公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评审办法
- (4) 合同
- (5) 采购项目需求
- (6) 投标文件格式

供应商应认真阅读和充分理解采购文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对采购文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照采购文件要求作出实质性响应的投标文件将被拒绝。

### 7. 采购文件的修改、澄清与投标答疑

7.1 供应商在获得采购文件后，如对采购文件申请澄清或提出质疑（采购文件程序是否合法、有无歧视性、排他性等不合理条款），应在投标截止时间 10 日前以网站上传形式（加盖供应商公章）提交采购人。采购人自收到异议之日起 3 日内做出答复，并将答复内容在指定媒体上发布变更公告，同时以网站上传形式通知采购文件收受人(但不指明问题来源)。

7.2 供应商在收到答复后，应在供应商须知前附表规定的时间内以网站上传形式通知采购人，确认已收到该答复。

7.3 采购人对已发出的采购文件主动进行必要的澄清或修改。澄清或修改的内容可能影响投

标文件编制的，应当在投标截止时间 15 日前，发布变更公告并以网站上传形式通知采购文件收受人；不足 15 日的，采购人应当顺延投标截止时间。该澄清或修改的内容为采购文件的组成部分。

## 8、采购文件的修改

7.4 在距投标截止时间的 15 天前的任何时间，采购人可发补充通知修改采购文件内容。若采购人投标截止时间前 15 天内发补充通知，则将按规定酌情延长投标截止时间，以保证供应商有合理的时间修编投标文件。

7.5 供应商在收到采购人的澄清或修改后，应在供应商须知前附表规定的时间内以网站上传形式通知采购人，确认已收到该澄清或修改。

## 三、投标文件

### 9、投标文件的语言

7.6 9.1 供应商提交的投标文件以及供应商与招标采购单位就有关投标的所有来往文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的投标文件将作为无效投标处理。

7.7 9.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。因翻译错误导致的风险，由供应商承担。

7.8 9.3 除技术规格及要求另有规定外，投标文件所使用的计量单位均采用国家法定计量单位。

### 10、投标文件编制

投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

### 11、投标文件构成

#### 商务标:

- 1). 投标函；
- 2). 投标报价；
- 3). 法定代表人身份证明；
- 4). 授权委托书；
- 5). 反商业贿赂承诺书；
- 6). 供应商基本情况表
- 7). 商务偏离表
- 8). 供应商应提供的商务标其他相关资料（包括但不限于采购文件中要求供应商

响应的要求、采购文件评分办法中需提供的相关材料等)。

**技术标:**

9). 投标产品主要技术参数偏离表

10). 技术性能综合;

11). 供应商应提供的技术标其他相关资料 (包括但不限于采购文件中要求供应商响应的要求、采购文件评分办法中需提供的相关材料等)

**售后服务:**

12). 售后服务承诺;

**其他:**

13). 供应商认为应提交的其它资料。(包括但不限于采购文件中要求供应商响应的要求、采购文件评分办法中需提供的相关材料等)。

## 12、投标报价

12.1 依据河南建材网进行市场询价, 2019年当期苗木价格进行以实计价。

12.2 投标人的报价应包含所投产品价格、运输费用、保险费用、税费、装卸费用等一切费用, 投标报价为签订合同的依据。

12.3 供应商报价时应提供货物的单价明细和总价。

12.4 最低报价不能作为中标的保证, 超出招标控制价的投标报价将视为废标。

12.5 对小型、微型企业投标的扶持:(如有)

1) 投标供应商为小型、微型企业时, 报价给予 C1 的价格扣除 (C1 的取值为6%) 即: 评标价 = 投标报价 (投标报价) × (1 - C1) 。

2) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件: 符合小型或微型企业划分标准, 并且提供本企业承担的服务。

3) 投标供应商认为其为小型或微型企业的应提交《中小企业声明函》及提供企业所在地的县级 以上中小企业主管部门相关证明文件, 并明确企业类型。

4) 监狱企业视同小型、微型企业, 享受小型、微型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局 (含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件。

12.6 对节约能源、保护环境的产品给予优先采购。

1) 根据《节能产品政府采购实施意见》(财库〔2004〕185号)的规定, 投标产品如果是最新一期节能产品政府采购清单内的产品且在有效期内, 优先予以采购。

2) 根据《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）的规定，投标人产品如果是最新一期环境标志产品政府采购清单内的产品且在有效期内，优先予以采购。

### 13、投标承诺函

投标人应完整地填写投标文件中的投标承诺函和投标报价表，说明所提供货物的名称及价格等。

### 14、投标文件格式

14.1 投标人应严格按照采购文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。有明确格式要求的，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容，否则投标人提供的投标文件将作为无效投标处理。

### 15、投标有效期

15.1 在供应商须知前附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其投标文件。

15.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以网站上传形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

### 16、投标文件份数和签署

16.1 供应商应按“供应商须知前附表”要求。

16.2 投标文件应根据采购文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整。

16.3 采购文件要求供应商单位“盖章”或“签章”的，必须加盖单位行政公章；要求法人代表或授权代表“签字”的，必须由法人代表或授权代表亲自签名；要求法人代表或授权代表“签章”的，要签字和盖章（签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表）。

## 四、投标文件的递交

### 17、投标文件的密封和标记

17.1 投标文件的电子版密封在一个包封内，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

17.2 投标文件的封套上应清楚地标记“电子版”字样，封套上应写明的其他内容见供应商须知前附表。

17.3 未按本章第17.1项或第17.2项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

### 18、投标截止日期

18.1 投标文件的递交时间不得迟于“供应商须知”中规定的截止时间，否则将不予接受。

18.2 采购人可以按本章第15条规定，通过修改采购文件自行决定酌情延长投标截止日期。在此情况下，采购文件购买者和供应商的所有权利和义务以及供应商受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

## 19、迟交的投标文件

按照第 18条的规定，代理机构将拒绝并原封退回在其规定的截止日期后收到的任何投标文件。

## 20、投标文件的修改和撤回

20.1 供应商在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但这种修改和撤回，必须在规定的 投标截止日期前，以网站上传形式递交代理机构。

20.2 在投标截止日期之后，供应商不得对其投标文件做任何修改。

## 五、开标

### 21、开标时间和地点

21.1 开标时间：见供应商须知前附表。开标地点：见供应商须知前附表。

21.2 供应商须派法定代表人或其委托代理人（**委托代理人需出具授权委托书及本人身份证原件**）准时参加开标会议，并在供应商签到表上签字并证明出席。供应商的法定代表人或其委托代理人未参加开标会的，采购人可将其投标文件按无效标处理。

### 22、开标程序

主持人按下列程序进行开标：

22.1 宣布开标纪律；

22.1 公布在投标截止时间前递交投标文件的供应商名称，并确认供应商法定代表人或其委托代理人是否在场；

22.3 宣布主持人、开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

22.4 除供应商须知前附表另有约定外，由供应商代表检查投标文件的密封情况；

1. 按照“先投后开、后投先开”顺序当众开标，公布供应商名称、投标报价、质量目标、供货期及采购人认为适宜的其他内容，并打印开标记录表；

2. 各供应商的报价，唱标内容为“开标一览表”内容，开标时，“开标一览表”中的大写金额

与小写金额不一致的，以大写金额为准；

3. 主持人、开标人、唱标人、记录人、监标人、供应商的法定代表人或其委托代理人等有关人员在开标记录上签字确认，（供应商如有异议可当众提出，开标会后不接受任何形式的对唱标结果的质疑）；

4. 开标结束。

## 六、评标

### 23、评标及评标专家组成

23.1 评标工作由采购人负责组织，具体评标工作由依法组建的评标委员会负责。

23.2 评标委员构成：由技术、经济等方面的专家4人及以上和业主代表1人及以上，共5人及以上组成；

23.3 评标专家从相关专家库中随机抽取产生。评标委员会主任由评标委员会成员选举产生，负责主持具体评标工作。评标委员会根据有关法律法规和采购文件规定的方法和标准独立评标，负责完成评标的全过程直至评定预中标人。

23.4 评委会严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）和有关法律法规规定的程序和采购文件规定的评分办法及标准对投标文件进行评审打分。

### 24、 评标过程的保密

24.1 评标将采取全封闭的方式（不向其他供应商公布、透露其价格等信息）。评标开始后，直至向中标的供应商授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较 投标文件的有关资料以及中标建议等，均不得向供应商与评定无关的其他人员透露。

24.2 在评标过程中，如果供应商试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同等方面向代理机构 和参与评定的人员施加任何影响，都将会导致其投标文件被拒绝。

### 25、 投标文件的评审

25.1 根据财政部公布第87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定，开标结束后，由采购人代表或代理机构专职人员组成资格审查小组，对参加本项目开标的有效供应商进行资格审查，资格审查不通过的将否决其投标，审查合格后，由评标委员会对供应商递交采购文件的有效性、完整性和采购文件的响应程度进行审查；

25.2 为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评标专家有权要求供应商对投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或说明，有关澄清或说明的内容应以网站上传形式提交，供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

25.3评标委员会按照第三章“评审细则”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评审细则”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

#### **26、 投标文件出现下列情况之一者，应当视为废标的情形：**

26.1符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商不足三家的；

26.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

26.3供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

26.4因重大变故，采购任务取消的。

26.5若供应商的报价明显低于其他报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，供应商应按评标委员会要求作出说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，作无效投标处理。

27、在评标期间，若出现符合本须知规定的所有投标条件的有效供应商不足三家情形的，本次招标程序终止。

28、因其他原因导致废标的，采购代理机构应在采购公告发布媒体上公告废标的详细理由，重新组织采购活动。

### **七、定标**

#### **29、 合同授予标准**

29.1评标专家将根据评标结果向采购人推荐 1-3 名中标候选人；经评委会评审，供应商的投标文件符合采购文件要求，按照评标标准、方法，综合得分最高的为中标候选人。

29.2采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人或者重新招标。

#### **30、 中标通知书**

中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分，中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

#### **31、 签订合同**

中标人在收到招标采购单位发出的《中标通知书》后，应在采购文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

#### **32、 合同分包**

32.1经采购人同意，中标人可以依法采取分包方式履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得 采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品种、规格型号及技术要求等， 必须与中标的一致。

32.2采购合同实行分包履行的， 中标人就采购项目和分包项目向采购人负责， 分包供应商就分包 项目承担责任。

### **33、履约保证金（无）**

### **34、验货**

中标人交货时，由采购人依据合同组织验收，如验收合格，采购人应签署验收意见书。

### **35、支付货款申请支付**

35.1货物（设备）验收合格，采购人签署验收意见后，属于财政资金部分，由采购人向财政部门提出支付申请。采购人自有资金部分，由采购人支付给中标人。具体付款方式待中标后由中标人与采购人另行约定。

36.2财政部门根据采购人的支付申请，对采购合同进行审核，根据合同约定和供应商须知前附表 规定的付款方式，将货款集中支付给采购人，由采购人支付给中标人。

### **36、投诉**

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

### **37、解释权**

本采购文件是根据国家有关规定和参照国家惯例编制，不退还投标文件，解释权属采购人、代理机构

## 第三章 评审办法

评分办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式 评审	供应商名称	与营业执照副本一致
		投标函签字盖章	由法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖单位公章
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格 评审	<p>1、须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：</p> <p>1.1 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（2015-2017 年或 2016-2018 审计报告）（企业成立不足的从成立之日起计算即可）；</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（2019 年 1 月 1 日以来连续三个月的社保和税收凭据）；</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>2 供应商须提供有效的营业执照副本、税务登记证副本和组织机构代码证副本或三证合一的营业执照副本（营业执照内具有园林绿化等相关经营范围）；</p> <p>3、供应商被“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参与本项目的政府采购活动。（供应商应在招标公告发布后对本单位信用信息进行查询并将查询结果加盖单位公章做在投标文件中）；</p> <p>4、本项目不接受联合体投标。</p>	
2.1.3	响应性 评审	供货时间	符合第二章“供应商须知”前附表规定
		交货地点	符合第二章“供应商须知”前附表规定
		质量要求	符合第二章“供应商须知”前附表规定
		投标有效期	符合第二章“供应商须知”前附表规定
		技术标准和要求	符合第五章“采购项目需求”规定
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	商务部分：30 分 技术部分：40 分 综合部分：30 分	

条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	商务部分 (30分)	<p>投标报价的评审</p> <p>因落实政府采购政策进行价格调整的,以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	<p>1、评标基准价计算方法:</p> <p>满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。</p> <p>2、评审方法:</p> <p>投标价格最低的有效投标报价为评标基准价,其价格为满分30分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算。</p> <p>投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格权重(30%)×100</p>
2.2.2 (2)	技术部分 (40分)	<p>1 根据投标人提供的从起苗到运输的人员配备情况在 0-10 分之间打分;</p> <p>2 根据投标人提供的从起苗到运输的机械配备情况在 0-10 分之间打分;</p> <p>3 根据投标人提供的从起苗到运输的运输保护情况在 0-5 分之间打分;</p> <p>4 根据投标人提供的从起苗到运输的存放方案在 0-5 分之间打分;</p> <p>5 根据投标人提供的从起苗到运输的分类派送情况在 0-5 分之间打分;</p> <p>6 根据投标人提供的从起苗到运输的安全保障措施在 0-5 分之间打分;</p>	
2.2.2 (3)	综合部分 (30分)	<p>投标人需提供材料部分(原件开标现场备查,复印件做在标书内)</p>	<p>(一) 企业荣誉 (6分)</p> <p>投标人 2018 年度信用中国网站查询守信红名单中纳税评定等级为 A 级的得 6 分; B 级的得 3 分; 其他不得分。提供网上查询截图做到响应文件中</p> <p>(二) 业绩 (6分)</p> <p>提供 2016 年至今, 投标人签订类似项目业绩的, 每份得 3 分, 最多得 6 分 (提供业绩合同、中标通知书, 缺一视为无效);</p> <p>(三) 售后服务承诺 (满分 18 分)</p> <p>1、提供的服务方案完整、严密详细、操作性强的, 得 6 分; 其它得 3—0 分</p> <p>2、根据项目实际情况, 制定服务承诺书, 具体包括但不限于供货期间接受采购人任务指派、接受采购人查验品质、问题协调解决、确保苗木成活相关承诺等各项服务承诺, 进行横向比较综合评定。较好的得 6 分, 一般的得 3 分, 差的不得分。</p> <p>3、其他服务措施优良的酌情加分, 最多得 6 分, 没有不得分 (投标文件中应有明确体现)</p>

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足采购文件实质性要求的投标文件，按照本办法规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐 1-3 名中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准值计算：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准：见评标办法前附表。

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求供应商提交资格评审中有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本办法第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 废标条件按第二章第 27 款执行：

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经供应商确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准（大写金额有明显错误除外）；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章第 2.2.2(1) 规定的评审因素和分值对报价评审;
  - (2) 按本章第 2.2.2(2) 规定的评审因素和分值对技术部分评审;
  - (3) 按本章第 2.2.2(3) 规定的评审因素和分值对综合部分评审;
- 3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位, 小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商得分=商务部分+技术部分+综合部分。

### **3.3 投标文件的澄清和补正**

3.3.1 在评标过程中, 评标委员会可以网站上传形式要求供应商对所提交投标文件中不明确的内容进行澄清或说明, 或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容(算术性错误修正的除外)。供应商的澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的, 可以要求供应商进一步澄清、说明或补正, 直至满足评标委员会的要求。

### **3.4 评标结果**

3.4.1 评标委员会按照得分高到低的顺序推荐 1-3 名中标候选人。

## 附 1：中小企业声明函

（属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的规定，本公司为\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，本公司为\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_单位的\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担项目、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1. 若投标人属于中\小\微型企业，必须出示相关证明材料。
2. 中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准进行核定。
3. 具体评标价格扣除均按财库〔2011〕181 号文件中最低 6%比例扣除。

## 第四章 合同

合同编号: \_\_\_\_\_

签字日期: \_\_\_\_\_

签字地点: \_\_\_\_\_

需方: \_\_\_\_\_

供方: \_\_\_\_\_

本合同于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日由需方和供方按下述条款签署。

在需方为获得(货物和服务简介)货物和伴随服务,邀请供方参加了该项目公开招标,并接受了供方以总金额(币种,用文字和数字表示的合同价)(以下简称“合同价”)的投标。双方以上述事实为基础,签订本合同。

本合同在此声明如下:

1. 本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。
2. 下述文件作为合同签订的基础,是构成本合同的主要组成部分,并与本合同一起阅读和解释:

(1) 合同条款

(2) 合同条款资料表

(3) 合同条款附件

附件 1 供货及服务范围及分项价格表

附件 2 技术规格

附件 3 交货计划

附件 4 履约保函(格式)

(4) 中标通知书

3. 供方在此保证全部按照合同规定向需方提供货物和服务,并负责可能的弥补缺陷。
4. 需方在此保证全部按照合同规定的时间和方式向供方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

双方在上述日期签署本协议。

需方代表姓名\_\_\_\_\_

供方代表姓名\_\_\_\_\_

需方代表签字\_\_\_\_\_

供方代表签字\_\_\_\_\_

附件：

政府采购履约担保函

编号：

\_\_\_\_\_（采购人）：

鉴于你方与 \_\_\_\_\_（以下简称供应商）于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签定编号为的《\_\_\_\_\_政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）\_\_\_\_\_。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_%，数额为\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_），币种为\_\_\_\_\_。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后\_\_\_\_日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供\_\_\_\_\_部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在\_\_\_\_个工作日内进行核定后按照本保

函的承诺承担保证责任。

#### 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

#### 五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

## 第五章 采购项目需求

### 苗木采购清单

品种名称	单位	数量	规格
红叶石楠苗	棵	21000	
大叶黄杨苗	棵	21000	
柳树	棵	200	5cm
白玉兰	棵	150	5cm
桂花	棵	800	5cm
红叶石楠球	棵	16035	50 冠
大叶黄杨球	棵	2000	50 冠
法桐带球	棵	1410	7cm
大叶女贞	棵	9550	5cm
大叶女贞	棵	3000	6cm
竹子	棵	10000	
法桐带球	棵	1912	10cm
国槐	棵	1521	5cm
红叶石楠杯苗	棵	45000	高 40 公分
瓜子黄杨	棵	35000	高 40 公分
红花草	棵	2000	两年生
品种月季	棵	21500	两年生
海棠	棵	5	地径 4 公分
红叶石兰球	棵	5000	冠径 80 公分
高杆红叶石兰树	棵	102	干径 5 公分
大叶女贞	棵	2688	干径 5 公分
大叶黄杨球	棵	1100	冠径 80 公分
广玉兰	棵	10	干径 9 公分

## 第六章 投标文件格式

# 夏邑县森林乡村建设苗木采购项目

## 投 标 文 件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

### **商务标:**

- 一、投标函；
- 二、投标报价；
- 三、法定代表人身份证明；
- 四、授权委托书；
- 五、反商业贿赂承诺书；
- 六、供应商基本情况表
- 七、商务偏离表
- 八、供应商应提供的商务标其他相关资料（包括但不限于采购文件中要求供应商响应的要求、采购文件评分办法中需提供的相关材料等）。

### **技术标:**

- 九、投标产品主要技术参数偏离表
- 十、技术性能综合；
- 十一、供应商应提供的技术标其他相关资料（包括但不限于采购文件中要求供应商响应的要求、采购文件评分办法中需提供的相关材料等）

### **售后服务:**

- 十二、售后服务承诺；

### **其他:**

- 十三、供应商认为应提交的其它资料。

## 一、投标函

\_\_\_\_\_（采购人）：

根据贵方\_\_\_\_\_项目采购文件，（项目编号：\_\_\_\_\_ 招标编号\_\_\_\_\_），我方授权（姓名、职务）\_\_\_\_\_代表我方\_\_\_\_\_（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜，提交下述文件一份。

- (1) 开标一览表
- (2) 分项报价明细表
- (3) 货物说明一览表
- (4) 供货范围清单
- (5) 投标产品（货物）主要技术参数偏离表
- (6) 供应商资格证明文件
- (7) 供应商提交的其它资料。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、所附详细报价表中规定的应提供和交付的货物及服务报价总价（国内现场交货价）为人民币（大写）\_\_\_\_\_（RMB¥\_\_\_\_\_）。供货时间\_\_\_\_\_。
- 2、供应商已详细审查全部采购文件，包括修改、澄清文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。
- 3、供应商保证遵守采购文件的全部规定，供应商所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。
- 4、供应商将按采购文件的规定履行合同责任和义务。
- 5、本投标文件自开标日起投标有效期为：\_\_\_\_\_。
- 6、供应商同意提供按照招标采购单位可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低的报价或收到的任何投标。
- 7、我方承诺按招标文件要求支付代理服务费。

供应商：（单位盖章）\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托人：（签字）\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

日 期： 年 月 日

## 二、投标报价

### 1. 开标一览表

项目名称	
供应商名称	
货物总报价	大写： _____ 小写： _____
供货时间	
交货地点	
质量要求	
投标有效期	
备注	

注：1. 本项目材料价格按照苗木基地市场询价计取，本项目材料价格组成为：到场价+成活率+养护+税金（全费用综合单价）相关费用（由中标人承担的费用）：包括运输保险费、伴随服务费和中标服务费等。

2. “开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并加盖供应商公章。

供应商名称： \_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权委托人： \_\_\_\_\_（签字）

日 期： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 2. 分项报价明细表

项目名称：

序号	产品(货物)名称	规格型号	单位	数量	单价	小计	其他费用	合计	备注

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权委托人：\_\_\_\_\_（签字）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、法定代表人身份证明

投 标 人：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法人身份证复印件。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 四、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

附：被授权人身份证复印件。

### 授权方

供应商（全称并加盖公章）：

法定代表人签字：

日 期：

### 接受授权方

供应商授权委托人签字：

日 期：

## 五、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在\_\_\_\_\_采购活动中，我公司保证做到：

1. 公平竞争参加本次采购活动。
2. 杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若违反上述承诺，我公司及参加与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

日 期： 年 月 日

## 六、供应商基本情况表

### 1. 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	签名		技术职称		电话	
技术负责人	签名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号						
注册资金						
开户银行						
账号						
经营范围						
备注						

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权委托人：\_\_\_\_\_（签字）

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 七、商务偏离表

项目名称：\_\_\_\_\_

序号	采购文件要求	投标文件响应	偏离及其影响
	.....		

注：1、投标人可根据实际情况自行添加表格内容；

2、投标人必须完全响应（或优于）采购文件商务要求，否则按无效标处理。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 八、供应商应提供的商务标其他相关资料

（包括但不限于采购文件中要求供应商响应的要求、采购文件评分办法中需提供的相关证明材料等）。

## 九、投标产品主要技术参数偏离表

项目名称：\_\_\_\_\_

序号	采购文件要求	投标文件响应	偏离说明
	.....		

说明：

- 1、投标人可根据实际情况自行添加表格内容；
- 2、投标人必须完全响应（高于或等于）采购文件服务要求，否则按无效标处理。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十、技术性能综合

(根据投标产品的综合技术性能、先进性、实用性、技术参数符合性及性价比等方面进行说明，格式自拟。)

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权委托人：\_\_\_\_\_（签字）

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 十一、供应商应提供的技术标其他相关资料

（包括但不限于采购文件中要求供应商响应的要求、采购文件评分办法中需提供的相关证明材料等）。

## 十二、售后服务承诺

### 十三、供应商认为应提交的其他资料

1、业绩

2、 .....